

РАССМОТРЕНО
На педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующим МБДОУ № 264
Д.А. Медведова
Приказ № 317/с от 30.08.2022г.



Положение о внутренней системе оценки качества образования в МБДОУ № 264

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в дошкольной организации (далее ДОО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке качества образования, устанавливает единые требования при приведении мониторинга качества образования (далее - мониторинг) в дошкольном образовательном учреждении.

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (изм. от 02.06.2021г.);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Федерации «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14.06.2013 № 462;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 г. № 1324 (с изменениями),

- Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (редакция от 12.03.2020);

- Концепцией МКДО -2021 с использованием инструментария МКДО;

Закон Красноярского края «Об образовании в Красноярском крае» от 26.06.2014 № 6-2519 (с изменением от 24.12.2020г.)

Муниципальной концепции управления качеством дошкольного образования в городе Красноярске (утвержденной приказом главного управления образования администрации города Красноярска от 07.06.2022 № 283/п)

1.3. Настоящее Положение распространяется на деятельность всех работников ДОО, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе, на сотрудников, работающих по совместительству в ДОО.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины:

Внутренняя система оценка качества образования (ВСОКО) - представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений воспитанников, эффективности образовательной программы с учётом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

Качество образования - комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения воспитанниками планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее — ООП) дошкольного образовательного учреждения (ДОУ).

Качество условий - выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

Критерий - признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования - комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно - качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение - метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Шкалы комплексного мониторинга качества дошкольного образования РФ (далее шкалы МКДО) предназначены для использования в ходе внутреннего и внешнего комплексного мониторинга качества дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в сфере дошкольного образования. Шкалы разработаны в полном соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и сфокусированы на оценивании качества образовательной среды ДОО, реализующей образовательную деятельность с участием детей в возрасте от 0 до 7 лет.

Внутренняя оценка качества образования — процедура, организуемая и проводимая самой образовательной организацией: педагогами, воспитанниками, родителями (законными представителями).

Мониторинг качества – долгосрочное наблюдение за управляемым объектом контроля с целью определения количественно-качественных изменений и анализа факторов, влияющих на изменения этого объекта

1.5 ВСОКО детского сада включает в себя сбор информации о состоянии показателей существующей образовательной среде и образовательном процессе в части контроля качества дошкольного образования, обработку, систематизацию и хранение полученной информации, а также непрерывный системный анализ состояния и перспектив развития образования, выполненный на основе указанной информации.

1.6. ВСОКО используется для управления качеством дошкольного образования в ДОО и включает субъекты оценочной деятельности, оценочные процедуры, контрольно-измерительные материалы, аналитические документы для внутреннего использования, информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

ВСОКО реализуется на методологической основе Концепции Мониторинга качества дошкольного образования (далее – МКДО).

1.7. Настоящее положение действует до принятия нового. Все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, утверждаются приказом заведующего ДОО.

2. Цель и задачи, функции и принципы внутренней системы оценки качества образования.

2.1. Цель: установление объективного состояния качества дошкольного образования в ДОО

2.2. Задачи:

- обеспечить сбор, обработку, хранение существенной, разносторонней и комплексной информации о состоянии и динамике показателей качества дошкольного образования в ДОО;
- провести качественный и количественный анализ полученной информации об объективном уровне (динамике) показателей качества образования в ДОО;
- выявить причины объективного уровня (динамики) показателей качества образования ДОО и возможные риски при обеспечении требуемого ФГОС ДО качества дошкольного образования;
- выявить факторы, влияющие на качество дошкольного образования в ДОО;
- обеспечить открытость информации о фактическом состоянии и качестве образования в ДОО для участников образовательных отношений и учредителя.

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в артериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

2.4. Функции ВСОКО:

- Информационная функция позволяет определить уровень актуального состояния качества образования в ДОО.
- Аналитическая функция позволяет объяснить причины соответствия/несоответствия образовательной деятельности в ДОО общероссийским стандартам качества образования.
- Побудительная функция ориентирует работников ДОО к развитию, обновлению профессиональных компетенций для достижения более высокого качества педагогической деятельности.
- Коррекционная функция направлена на исправление недостатков, выявленных в ходе оценки качества.

3. Организационная и функциональная структура ВСОКО

3.1. Организационная структура, обеспечивающая реализацию ВСОКО, включает следующие структурные компоненты:

- заведующий ДОО;
- коллегиальные органы управления ДОО (Педагогический совет);
- рабочая группа оценки качества,
- руководитель рабочей группы оценки качества.

3.2. Заведующий ДОО:

- разрабатывает и формирует пакет локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО, утверждает их и контролирует их исполнение;
- обеспечивает проведение в установленные сроки оценки качества;
- принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов оценки качества;
- обеспечивает предоставление информации о качестве дошкольного образования в ДОО, в т.ч. через включение результатов мониторинга в текст Отчёта о самообследовании ДОО за отчётный период.

3.3. Педагогический совет:

- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества;
- принимает коллегиальные решения по повышению качества образования на основе анализа результатов оценки качества.

3.4. Рабочая группа ВСОКО:

3.4.1. В состав Рабочей группы оценки качества избираются по рекомендациям коллегиальных органов наиболее компетентные педагогические работники.

3.4.2. Состав Рабочей группы ВСОКО, численностью не менее 5 человек (2 человека из числа представителей администрации ДОО, председатель первичной профсоюзной организации, не менее 1 человека из представителей Педагогического совета, не менее 1 представителя родительской общественности ДОО), определяется приказом заведующего ДОО.

3.4.3. Функции Рабочей группы:

- Проведение ВСОКО реализуемых образовательных программ дошкольного образования в ДОО.

- Осуществление сбора и обработки информации по каждой области качества с использованием инструментария МКДО.
- Структурирование, обработка и систематизация полученных данных.
- Анализ полученных результатов (сопоставление результатов с нормативными показателями и результатами предшествующей процедуры оценки качества, установление соответствия/несоответствия различным уровням качества и динамики развития качества образования, определение причин).

- Подготовка материалов для составления «Аналитического отчёта о результатах внутренней оценки (мониторинга) показателей качества образовательной среды ДОО».

3.4.4. Рабочая группа оценки качества действует в соответствии с утверждённым «Планом-графиком проведения внутренней системы оценки качества дошкольного образовательная ДОО».

Рабочая группа оценки качества прекращает функционирование после составления «Аналитического отчёта о результатах внутренней оценки (мониторинга) показателей качества образовательной среды ДОО» и передачи его на рассмотрение заведующему ДОО и Педагогическому совету.

3.5. Функции руководителя Рабочей группы:

- Обучение педагогов ДОО, в том числе членов Рабочей группы оценки качества, проведению Оценки качества с использованием инструментария МКДО.
- Информирование членов Рабочей группы оценки качества о «Плане-графике проведения ВСОКО в ДОО».
- Контроль соблюдения членами Рабочей группы оценки качества «Плана-графика проведения ВСОКО в ДОО».
- Проведение членами рабочей группы оценки качества с использованием шкал МКДО.
- Составление и подписание «Аналитического отчёта по результатам ВСОКО ДО».
- Передача «Аналитического отчёта по результатам ВСОКО ДО» на рассмотрение заведующему ДОО и Педагогическому совету.
- Участие в разработке «Адресных рекомендаций по результатам ВСОКО ДО», «Дорожной карты повышения качества дошкольного образования в ДОО» и Программы развития ДОО с учётом результатов Оценки качества.
- Сбор и хранение информации о состоянии качества дошкольного образования в ДОО.
- Разработка методических материалов для педагогов ДОО по результатам ВСОКО ДО

4. Инструментарий, содержание Оценки качества, методы сбора и обработки информации

4.1. Методы, формы и способы сбора информации:

- мониторинг по показателям качества шкал МКДО для групп ДОО;
- социологические опросы;
- отчеты работников ДОО;
- посещение образовательных ситуаций, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения;
- самообследование профессиональной деятельности;

- педагогические наблюдения.

4.2. В качестве основного измерительного материала внутренней системы оценки качества образования выступают Шкалы комплексного мониторинга качества дошкольного образования. Шкалы комплексного мониторинга качества дошкольного образования (далее – Шкалы МКДО), которые содержат описание областей и показателей качества МКДО, представлены через систему уровней индикаторов качества МКДО.

4.3. Соответствие показателей качества образовательной среды ДОО и областей качества шкал МКДО представлено ниже в Таблице № 1

Показатели качества образовательной среды ДОО	Область качества шкал МКДО
Качество образовательных программ ДО	Область качества «Образовательная программа»
Качество содержания образовательной деятельности в ДОО	Область качества «Содержание образовательной деятельности»
Качество образовательных условий в ДОО	Область качества «Образовательные условия»
Качество взаимодействия с семьёй	Область качества «Взаимодействие с родителями»
Качество по обеспечению здоровья, безопасности и услуг по присмотру и уходу	Область качества «Здоровье, безопасность и повседневный уход»
Качество ДО для детей с ОВЗ	Область качества «Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами»
Качество управления в ДОО	Область качества «Управление и развитие»

4.4. Каждая область качества шкал МКДО содержит показатели (группы показателей) качества (таблица 2, 3). Для оценки каждого показателя применяется система уровней индикаторов. Индикаторы каждого уровня содержат описание определенного состояния образовательной системы ДОО в виде утверждения, с которым может согласиться или не согласиться оценивающий. Для каждого индикатора предусмотрены две отметки: «Да» и «Нет»; для отдельных индикаторов возможно применение отметки «НП» (Неприменимо).

Показатели качества МКДО для групп ДОО

Область качества	Показатели качества
1. Образовательные ориентиры	1.1. Принципы образовательной деятельности
	1.2. Понимание ребенка. Наблюдение и документирование процессов развития
	1.3. Понимание качества образовательной деятельности
2. Образовательная программа	2.1. Основная образовательная программа ДО
	2.2. Адаптированная основная образовательная программа ДО для детей с ОВЗ
	2.3. Образовательные программы ДОО
	2.4. Адаптированные образовательные программы ДОО
3. Содержание образовательной	3.1. Социально-коммуникативное развитие
	3.1.1. Эмоциональное развитие

деятельности	3.1.2. Социальное развитие
	3.1.3. Коммуникативные способности и активности
	3.1.4. Безопасное поведение
	3.2. Познавательное развитие
	3.2.1. Познавательные интересы, любознательность и мотивация
	3.2.2. Познавательные способности и познавательная активность
	3.2.3. Воображение и творческая активность
	3.2.4. Математические представления
	3.2.5. Представления об окружающем мире: природа, экология, техника и технологии
	3.2.6. Представления об окружающем мире: общество и государство, культура и история. Социокультурные нормы, традиции семьи, общества и государства. Представления об отечественных традициях и праздниках. Многообразие стран и народов мира
	3.3. Речевое развитие
	3.3.1. Развитие речевого слуха
	3.3.2. Обогащение словарного запаса
	3.3.3. Развитие понимания речи и формирование предпосылок грамотности
	3.3.4. Культура устной речи и речевая активность
	3.3.5. Освоение письменной речи
	3.3.6. Литература и фольклор
	3.3.7. Речевое развитие в билингвальной и полилингвальной среде
	3.4. Художественно-эстетическое развитие
	3.4.1. Эстетическое отношение к окружающему миру
	3.4.2. Знакомство с миром искусства
	3.4.3. Изобразительное творчество
	3.4.4. Музыка и музыкальное творчество
	3.4.5. Художественное конструирование и моделирование
	3.4.6. Театрально-словесное творчество
	3.5. Физическое развитие
	3.5.1. Здоровый образ жизни
	3.5.2. Представления о своем теле и физических возможностях, произвольность и координация движений
	3.5.3. Движение и двигательная активность
	3.5.4. Подвижные игры, физкультура и спорт
	4. Образовательный процесс
4.2. Поддержка инициативы детей	
4.3. Игра	
4.4. Проектно-тематическая деятельность	
4.5. Исследовательская деятельность и экспериментирование	

	4.6. Строительство и конструирование
	4.7. Самообслуживание и элементарный бытовой труд
	4.8. Использование информационных технологий
	4.9. Структурирование образовательного процесса
	4.10. Индивидуализация образовательного процесса
5. Образовательные условия	5.1. Кадровые условия. Квалификация педагогов и совершенствование педагогической работы
	5.1.1. Профессиональная квалификация педагогов
	5.1.2. Профессиональное развитие педагогов
	5.1.3. Совершенствование педагогической работы
	5.2. Кадровые условия. Рабочая нагрузка и условия труда
	5.2.1. Рабочая нагрузка педагога (размер группы и соотношение между количеством воспитанников и количеством педагогов)
	5.2.2. Система оплаты труда педагогов группы
	5.3. Материально-техническое обеспечение
	5.3.1. Предметно-пространственная среда группового помещения
	5.3.2. Предметно-пространственная среда на свежем воздухе, доступная воспитанникам группы
	5.3.3. Предметно-пространственная среда ДОО, доступная воспитанникам группы вне группового помещения
	5.4. Информационное обеспечение
	5.4.1. Учебно-методическое обеспечение
	5.4.2. Библиотечно-информационное обеспечение. Управление знаниями
6. Условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	6.1. Организация образования детей с ОВЗ в группе
	6.2. Инклюзия в группе
	6.3. Специальная работа с детьми с ОВЗ
	6.4. Работа с детьми-инвалидами
7. Взаимодействие с родителями	7.1. Участие родителей в образовательной деятельности
	7.2. Удовлетворенность родителей
	7.3. Индивидуальная поддержка развития детей в семье
8. Здоровье, безопасность и повседневный уход	8.1. Здоровье и повседневный уход
	8.1.1. Состояние здоровья воспитанников
	8.1.2. Санитарно-гигиенические условия
	8.1.3. Гигиена и формирование культурно-гигиенических навыков
	8.1.4. Усилия по сохранению и укреплению здоровья
	8.1.5. Качество питания
	8.1.6. Организация процесса питания
	8.1.7. Отдых. Релаксация. Сон
	8.1.8. Специальный уход
	8.1.9. Организация медицинского обслуживания

	8.2. Безопасность
	8.2.1. Безопасность группового помещения
	8.2.2. Безопасность территории для прогулок на свежем воздухе
	8.2.3. Регулярные действия по обеспечению безопасности в группе
9. Управление и развитие	9.1. Планирование и организация работы в группе
	9.2. Взаимоотношения и взаимодействие группы
	9.3. Мониторинг, измерения, анализ в группе
	9.4. Совершенствование образовательной деятельности в группе

Показатели качества МКДО для ДОО

Область качества	Показатели качества
1. Образовательные ориентиры	1.4. Принципы образовательной деятельности ДОО
	1.5. Понимание ребенка. Политика, цели и системные решения в ДОО
	1.6. Качество дошкольного образования в ДОО. Политика, цели и системные решения в ДОО
5. Образовательные условия	5.1. Кадровые условия в ДОО
	5.1.4. Кадровое обеспечение. Педагогические работники ДОО
	5.1.5. Организация профессионального развития педагогических работников ДОО
	5.1.6. Совершенствование педагогической работы. Предоставление обратной связи, консультационное и учебно-методическое сопровождение
	5.1.7. Кадровое обеспечение реализации административных, учебно-вспомогательных и хозяйственно-обслуживающих функций в ДОО
	5.3. Материально-техническое обеспечение
	5.3.4. Предметно-пространственная среда ДОО на свежем воздухе, доступная всем воспитанникам ДОО (без учета выделенных групповых пространств)
	5.3.5. Предметно-пространственная среда ДОО, доступная всем воспитанникам группы вне группового помещения
	5.4. Информационное обеспечение
	5.4.1. Учебно-методическое обеспечение ДОО
	5.4.2. Библиотечно-информационное обеспечение ДОО
	5.4.3. Информационные технологии в ДОО
	5.4.4. Управление знаниями в ДОО
	5.5. Финансовые условия
	5.5.1. Финансирование реализации образовательных программ ДОО
	5.5.2. Финансирование услуг по присмотру и уходу
	7. Взаимодействие с родителями
7.5. Удовлетворенность родителей ДОО	
8. Здоровье, безопасность и повседневный уход	8.1. Здоровье и повседневный уход
	8.1.10. Специальный уход за воспитанниками ДОО вне групповых пространств
	8.1.11. Организация медицинского обслуживания

	8.1.12. Другое хозяйственно-бытовое обслуживание
	8.2. Безопасность
	8.2.4. Безопасность внутреннего помещения ДОО (вне группового)
	8.2.5. Безопасность территории ДОО для прогулок на свежем воздухе
	8.2.6. Регулярные действия по обеспечению безопасности в ДОО
	8.2.7. Контроль за чрезвычайными ситуациями и несчастными случаями
9. Управление и развитие	9.5. Документирование образовательной деятельности ДОО
	9.6. Планирование и управление организационными процессами ДОО
	9.7. Управление взаимоотношениями ДОО с партнерами и другими заинтересованными лицами
	9.8. Управление персоналом ДОО
	9.9. Внутренняя система оценки качества в ДОО
	9.10. Совершенствование качества работы в ДОО
	9.11. Программа развития ДОО

4.5. Оценка качества производится по 5-балльной системе оценивания, которая предусматривает формирование оценки накопительным методом: от 1-го уровня к 5 уровню:

1-й уровень.	2-й уровень	3-й уровень	4-й уровень	5-й уровень
Требуется серьезная работа по повышению качества	Качество стремится к базовому	Базовый уровень	Хорошее качество	Превосходное качество

При этом в Оценочном листе предусмотрена возможность фиксации также нулевого уровня качества и неприменимости требований показателя к оценке отдельных ДОО. Таким образом, отметка каждого показателя может иметь семь возможных состояний.

Неприменимо (НП). Если в ДОО по объективным причинам вообще не ведется деятельность, предусмотренная каким-либо показателем. Например, при отсутствии детей с ОВЗ в группе и в детском саду в целом может быть зафиксирована отметка «НП».

Нулевой уровень. Если работа по оцениваемому показателю не ведется или хотя бы один из индикаторов 1-го уровня не может быть оценен положительно, то речь идет о тревожном уровне качества образования по данному показателю. В таком случае по показателю ставится оценка «0 баллов» и фиксируется нулевой уровень качества.

Использование такого подхода позволяет чётко определить текущий уровень качества дошкольного образования, получить представление о характеристиках более высоких уровней качества, выстроить по итогам оценивания соответствующую программу развития качества образования в ДОО.

4.6. Уровни качества дошкольного образования в ДОО:

- Нулевой уровень. Работа по оцениваемому показателю не ведётся.
- 1-й уровень. Требуется серьезная работа по повышению качества. Первый уровень качества свидетельствует о том, что деятельность в оцениваемом направлении ведется на элементарном уровне и требуется серьёзная работа по её совершенствованию, поскольку регистрируемый уровень качества сопровождается значительными недочетами / нарушениями нормативно-правовых требований в сфере дошкольного образования.
- 2-й уровень. Качество стремится к базовому. Этот уровень свидетельствует о том, что практически полностью выполняются требования нормативно-правовых актов в сфере дошкольного образования, но базовый уровень качества не достигается из-за 1–3 недочетов / нарушений. Деятельность в направлении, описываемом показателем, ведется регулярно.
- 3-й уровень. Базовый уровень качества. На данном уровне обеспечивается базовое выполнение требований ФГОС ДО и других нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность дошкольного образования РФ. На данном уровне фиксируется наличие системного подхода к работе по измеряемому направлению. Системная работа подразумевает наличие не только отдельных требуемых элементов системы, но и выстроенных связей и отношений между ними, стремление решать задачу комплексно, с учётом разносторонних индивидуальных способностей, потребностей и интересов воспитанников.
- 4-й уровень. Хорошее качество. Данный уровень фиксируется при превышении базового уровня качества. Данный уровень указывает на наличие средового подхода к работе по измеряемому направлению, что подразумевает стремление создать эффективную образовательную среду с учётом разносторонних индивидуальных способностей, потребностей и интересов воспитанников и во взаимосвязи с внешней средой. ДОО нацелено на постоянное совершенствование своей образовательной деятельности и характеризуются активным вовлечением сотрудников ДОО и родителей воспитанников в принятие решений, стремится к эффективному управлению ресурсами, в том числе управлению знаниями как важнейшим ресурсом.
- 5-й уровень. Превосходное качество. На данном уровне качества фиксируется значительное превышение базового уровня, предусмотренного нормативно-правовыми требованиями в сфере дошкольного образования РФ. Пятый уровень отмечается как выдающийся результат в измеряемом показателем направлении деятельности и выделяется как пример лучшей практики.

В ДОО реализуется система управления образовательной деятельностью, которая, с одной стороны, обеспечивает высокую гибкость, необходимую для реагирования на инициативы и индивидуальные потребности воспитанников, их родителей и других заинтересованных сторон, активное вовлечение социокультурного окружения ДОО в реализацию образовательных задач; с другой стороны, обеспечивается стабильность работы и повышенную устойчивость к внешним воздействиям, что позволяет добиться

высокого качества деятельности даже в самых сложных условиях социокультурного окружения.

5. Порядок проведения ВСОКО

5.1. ВСОКО проводится в ДОО 1 раз в год (апрель-май).

5.2. Конкретные сроки проведения ВСОКО устанавливаются распорядительным актом заведующего ДОО.

5.3. Продолжительность проведения оценки качества - не более 2 месяцев.

5.4. Проведение оценки качества состоит из этапов.

5.4.1. Нормативно-установочный этап предполагает проведение следующих мероприятий и действий:

- Издание распорядительного акта о проведении оценки качества с указанием состава и руководителя Рабочей группы оценки качества.
- Утверждение «Плана-графика проведения внутренней оценки (мониторинга) показателей качества образовательной среды в ДОО» с указанием этапов проведения, показателей качества образовательной среды ДОО, областей качества шкал МКДО, ответственных лиц и сроков проведения.
- Информирование педагогического коллектива и родительской общественности ДОО о проведении оценки качества.
- Подготовка инструментария оценки качества.

5.4.2. Информационно-диагностический этап предполагает проведение следующих мероприятий и действий: сбор информации об объективном состоянии (динамике) показателей качества образовательной среды в ДОО с использованием инструментария МКДО.

5.4.3. Аналитический этап предполагает проведение следующих мероприятий и действий:

- Структурирование, обработка и систематизация полученных данных.
- Анализ полученных результатов (сопоставление результатов с нормативными показателями и результатами предшествующей процедуры Оценки качества, установление соответствия/несоответствия и динамики развития качества образования, определение рисков, причин).
- Подготовка «Аналитического отчёта о результатах внутренней оценки (мониторинга) показателей качества образовательной среды ДОО», состоящего из разделов, предусмотренных

5.4.4. Итогово-прогностический этап предполагает проведение следующих мероприятий и действий:

- Рассмотрение результатов Оценки качества коллегиальным органом управления ДОО, к компетенции которого относится решение данного вопроса.
- Размещение «Аналитического отчёта о результатах внутренней оценки (мониторинга) показателей качества образовательной среды ДОО» «на официальном сайте МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», распорядительного акта заведующего ДОО по итогам проведения Оценки качества, иных нормативных документов (программ, планов и т.п.), направленных на повышение качества образования в ДОО.
- Разработка, принятие и утверждение на основе результатов Оценки качества управленческих решений (оформленных документов), направленных на повышение уровня качества образования в ДОО.

- Доведение результатов Оценки качества и разработанных управленческих документов до сведения представителей родительской общественности, учредителя ДОО.

5.5. Материалы ВСОКО оформляются на бумажных и электронных носителях.

5.6. Материалы ВСОКО хранятся в методическом кабинете ДОО в течение трёх лет. По истечении срока хранения материалы ВСОКО на бумажных и электронных носителях уничтожаются в установленном в ДОО порядке.